

ZAMÓWIENIE WYPOŻYCZENIA MIĘDZYBIBLIOTECZNEGO

Data zamówienia	
Nazwa biblioteki dostarczającej	
Ostateczny termin realizacji zamówienia (do kiedy zamówienie jest ważne, zwłaszcza gdy jest pilne)	
Sposób realizacji(wypożyczenie, kserokopia w przypadku wydawnictw ciągłych)	
Opis bibliograficzny (dla książek: autor, tytuł, wydanie, wydawca, miejsce wydania, data wydania), (dla czasopism tytuł, wolumin, numer, data wydania, strony, autor tytuł artykułu)	
Sygnatura	
Identyfikacja czytelnika, dla którego sprowadzane są materiały (nazwisko lub nr identyfikacyjny – nr czytelnika)	
Pełny adres zamawiającej biblioteki (adres pocztowy, adres poczty elektronicznej, nr telefonu, faxu)	
Adres, na który należy przesłać rachunek (w przypadku kserokopii)	

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, że:

- administratorem danych osobowych jest Biblioteka Pedagogiczna w Zamościu z siedzibą przy ul.H.Sienkiewicza 5, 22-400 Zamość
- dane osobowe nie zostaną przekazane innemu podmiotowi, chyba że na wniosek czytelnika i nie podlegają profilowaniu
- dane osobowe wykorzystane będą wyłącznie dla celów wypożyczenia międzybibliotecznego, ewentualnie realizacji usługi skanowania.

.....
podpis zamawiającego / czytelnika