

## Instrukcja logowania się do katalogu INTEGRO za pomocą konta GOOGLE.

1. Otwieramy katalog INTEGRO i wybieramy Bibliotekę Pedagogiczną w Zamościu:

The screenshot shows the top navigation bar of the library website. On the right side, there are icons for accessibility (A), a search icon, and a dropdown menu labeled 'Zmień bibliotekę'. Below the navigation bar, the title 'LUBELSKIE BIBLIOTEKI PEDAGOGICZNE' is displayed. A blue information banner contains the text: 'Przed przystąpieniem do pracy należy wybrać, z której biblioteki chcemy aktualnie korzystać. Wybór nie jest ostateczny. Istnieje możliwość zmiany wybranej biblioteki.' Below this, a section titled 'Wybór biblioteki' contains a list of library options. The option 'Biblioteka Pedagogiczna w Zamościu' is highlighted with a red rectangular box.

2. Wybieramy zakładkę KONTO, opcja ZALOGUJ i logujemy się do swojego konta za pomocą NUMERU ID i HASŁA :

The screenshot shows the login page of the library website. At the top right, the 'Konto' dropdown menu is highlighted with a red box. Below the navigation bar, the title 'Logowanie' is displayed. The page contains two instructions: 'W celu zalogowania się użyj swojego konta w Google.' followed by a 'Zaloguj Google' button, and 'W celu zalogowania się podaj numer karty czytelnika oraz hasło.' Below this, there is a blue information banner with the text: 'Po zakończonej pracy proszę się wylogować! Czynność ta uniemożliwi osobom nieupoważnionym dostęp do Państwa danych osobowych.' A dropdown menu labeled 'Biblioteka' is set to 'Biblioteka Pedagogiczna w Zamościu'. Below this, there are two input fields: 'Numer karty' containing the number '123' and 'Hasło' containing a series of dots. These two input fields and the 'Zaloguj' button below them are enclosed in a red rectangular box. At the bottom, there is a 'lub' separator and a 'Nie pamiętam hasła' button.

### 3. Rozwijamy zakładkę ID i wybieramy KONTO UŻYTKOWNIKA:

The screenshot shows the top navigation bar of the library website. On the left, it says "Biblioteka Pedagogiczna w Zamościu". On the right, there are icons for accessibility (A), a shopping cart labeled "Koszyk zamówień", a menu icon, and a user profile icon labeled "ID". A dropdown menu is open under the "ID" icon, with "Konto użytkownika" highlighted. The dropdown menu contains the following items: "Tablica", "Powiadomienia", "Twoja półka", "Akcje", "Historia wyszukiwania", "Zaproponuj zakup", and "Wyloguj".

### 4. Wybieramy KONTO GOOGLE i klikamy połączyć:

The screenshot shows the "Konto użytkownika" (User Account) page. On the left is a sidebar menu with various options: "Dane osobowe", "Dokumenty wypożyczone", "Dokumenty udostępnione", "Dokumenty zamówione", "Rezerwacje", "Wypożyczalnia Międzybiblioteczna", "Prolongaty", "Opłaty", "Zmiana danych", "Propozycje zakupu", "Preferencje", "Konto Google", "Konto Facebook", and "Urządzenia mobilne". The "Konto Google" option is highlighted with a red box. The main content area is titled "Konto Google" and contains the text: "Użyj przycisku, aby połączyć swoje konto biblioteczne z kontem Google." Below this text is a button labeled "Połącz" with a Google logo icon, which is also highlighted with a red box.

### 5. Sukces:

The screenshot shows the "Konto użytkownika" page after a successful connection. The "Konto Google" option in the sidebar is now highlighted with a red box. The main content area is titled "Konto Google" and features a green success message box: "Połączenie konta Google z Twoim kontem bibliotecznym zakończyło się powodzeniem." Below this message, the text reads: "Twoje konto Google jest już połączone z kontem bibliotecznym." and "Użyj przycisku, aby odłączyć swoje konto biblioteczne od konta Google." A button labeled "Odłącz" with a red 'x' icon is visible below the text.

### 7. Od teraz możemy logować się do katalogu INTEGRO za pomocą swojego konta GOOGLE :)